

Nuestros padres son muy importantes. Aprovechemos la oportunidad para decirles cuánto los amamos. ¡Escribamos para ellos!



Nuestra meta 

En esta experiencia construiremos una carta en Word, aplicando los conocimientos adquiridos en experiencias anteriores.

¿Cómo lo haremos? 

- 1 Por medio de una lectura, recordaremos la importancia de la comunicación para los seres humanos.
- 2 En un tutorial virtual, conoceremos qué es la carta, sus partes y cómo escribirla usando el procesador de texto.
- 3 Mediante una divertida actividad virtual, escribiremos una carta a nuestro amigo Ibor Bee.
- 5 Resolviendo un reto y desarrollando otras actividades, practicaremos lo aprendido.

Planifiquemos



Momento	Actividad	Recurso	Tiempo
Inicio experiencia IO 2-06	Nuestra meta, ¿Cómo lo haremos?	Libro	15 min
Recordemos	Lectura: "La comunicación"	Libro	5 min
	Actividad en el libro	Libro y lápiz	10 min
Aprendamos haciendo	Lectura: "La carta"	Libro	5 min
	Tutorial virtual: "Cartas en Word"	Virtualtek: Tutorial código IO 2-06-01	10 min
	Actividad virtual: "Construyo mi carta"	Virtualtek: Actividad código IO 2-06-02	10 min
Puedo resolver	Reto: "Carta a mis padres"	Computador	25 min
¿Qué aprendí?	Evaluación	Libro y lápiz	5 min
¿Qué logré?	Autoevaluación	Libro y colores	5 min
Soy creativo	Crea	Computador, Word y Paint	Flexible
Para reforzar	Visita virtual	Virtualtek	Flexible

Recordemos



La comunicación



Los primeros seres humanos se **comunicaban** con gemidos y otros sonidos que salían de su boca; luego utilizaron instrumentos como piedras, palos y señales de humo. En épocas menos antiguas los hombres utilizaron palomas **mensajeras** y otras formas muy creativas para que los **mensajes** llegaran a sitios lejanos.

Todo el tiempo nos hemos **comunicado** con las demás personas para saber cómo se encuentran, pedir **información** y transmitir **mensajes**.

En la actualidad existen muchos medios para **comunicarnos** con otras personas alrededor del mundo, por ejemplo tenemos el **Internet** y los **teléfonos celulares**.



Ten el valor de:

Realizar cada una de tus actividades con amor.

Actividad

Realiza una lista con las diferentes formas de comunicación que conoces.

★ -----	★ -----



Aprendamos haciendo



La carta

La carta es un medio de comunicación escrito. A la persona que la escribe se le conoce como remitente y la persona que la recibe es llamada destinatario. Generalmente, para enviar la carta se debe colocar dentro de un sobre, marcado con el nombre y la dirección del destinatario.



Las cartas que se envían a través de Internet se conocen como correo electrónico y tienen la ventaja de llegar inmediatamente al destinatario.

Para no olvidar

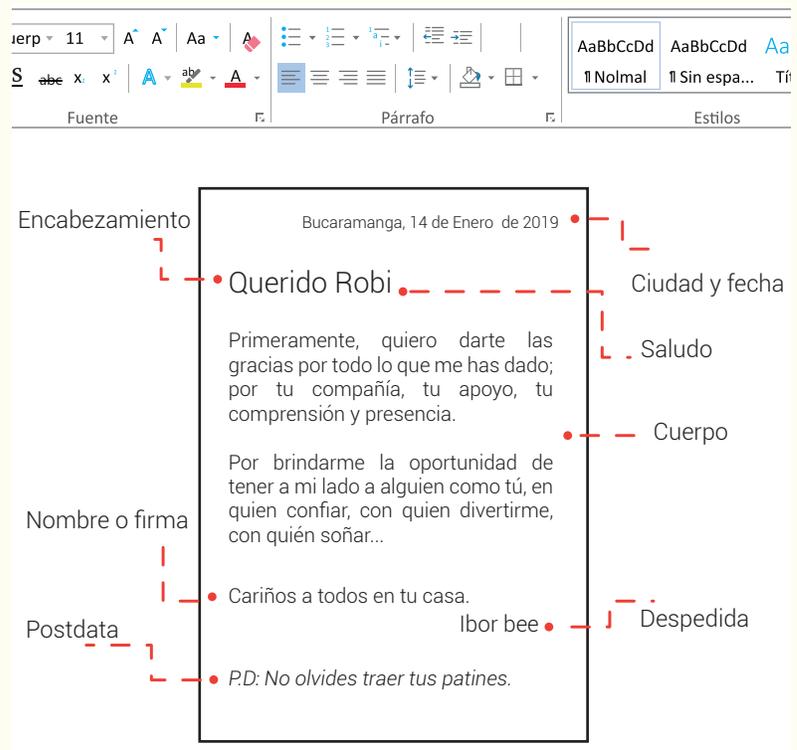
Existen cerca de 7000 idiomas en el mundo.



Para **escribir una carta** debemos tener en cuenta los siguientes pasos:

1. Escribimos el lugar y fecha donde nos encontramos.
2. Luego escribimos el **nombre** de la persona a quien va dirigida la carta.
3. Después escribimos lo que queremos decirle es decir, el mensaje.
4. Luego nos **despedimos**.
5. Por último, **firmamos** con nuestro nombre.
6. Si por alguna razón queremos agregar algo importante a la **carta**, podemos usar la "**posdata**", escribiendo **P.D.** al final, seguido por el mensaje.

Con el procesador de texto "**Word**" podemos escribir nuestras **cartas**, permitiéndonos utilizar diversas configuraciones de fuente, estilo y párrafo.



- Visita tu aula virtual y consulta el tutorial "**Cartas en Word**" código: IO 2-06-01.
- Luego desarrolla la actividad virtual "**Construyo mi carta**" código: IO 2-06-02.

¿Sabías que?

El remitente es la persona que escribe y envía la carta, y el destinatario es quien la recibe.



Puedo resolver



Reto: “Carta a mis padres”

Utilizando **“Word”**, escribe una carta a tus padres, que tenga todos los componentes vistos anteriormente. En ella agradece todo lo que tus padres hacen por ti y **elabora una lista** de lo que admiras de cada uno de ellos.

Crea un dibujo de tu familia en el programa **“Paint”** y pégalo dentro de tu carta. Asegúrate de que tus padres la vean.



¿Qué aprendí?



- 1 Encierra con un círculo de **color rojo** las oraciones que pertenezcan a una carta formal y con uno de **color azul** a una carta informal.
 - a. Señor Carlos Suárez.
 - a. En casa se encuentran mis primos y tíos.
 - b. Querida mamá.
 - b. d. Por favor confirme su asistencia.
- 2 En el siguiente cuadro, escribe dos oraciones propias de una carta formal y dos oraciones propias de una carta informal.

Formal	Informal

¿Sabías que?

En algunas culturas antiguas como, Egipto se comunicaban con jeroglíficos.



¿Qué logré?



★ Evalúa tu desempeño en la experiencia, colorea los semáforos de acuerdo a la siguiente pauta:

- Sé hacerlo fácilmente
- Lo hago pero se me dificulta
- Necesito ayuda para lograrlo



★ Reconozco la importancia de la comunicación para los seres humanos.



★ Defino qué es una carta y nombro cada una de sus partes.



★ Elaboro una carta utilizando Word, aplicando diferentes formatos de fuente y párrafo.



★ Soy respetuoso y decente en todo lo que escribo.



Soy creativo



Utilizando las herramientas de **"Word"**, escribe una carta a tu mejor amigo, utiliza **"Paint"** para realizar dibujos y luego agrégalos a tu carta. Pide ayuda a tus padres para enviar la carta por **correo electrónico**.



Para reforzar



- Visita tu aula virtual y aprovecha los recursos que se encuentran en la sección "Para reforzar".